

Statut Sołectwa Zaskoczyn

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1

- 1) Sołectwo Trąbki Wielkie jest jednostką pomocniczą Gminy Trąbki Wielkie.
- 2) Teren działania sołectwa obejmuje wieś Zaskoczyn .
- 3) Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§2

Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania,
- 2) organizację i zasady działania jego organów,
- 3) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwołania,
- 4) uprawnienia Sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanego mu do zarządzania i korzystania,
- 5) zasady gospodarki finansowej,
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

§3

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trąbki Wielkie,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego Statutu,
- 3) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa,
- 4) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa,
- 5) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć ciało wspomagające Sołtysa,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

§4

Sołectwo obejmuje obszar, którego granice zaznaczone są na mapie stanowiącej załącznik Nr 1 do Statutu Sołectwa.

Rozdział II Zakres działania Sołectwa

§ 5

- 1) Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy dotyczących Sołectwa.
- 2) Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez inicjowanie, konsultowanie i wspieranie działań organów Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa.

Rozdział III Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 6

- 1) Organami Sołectwa są:
 - a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
 - b) Sołtys - jako organ wykonawczy,

Rozdział IV Zebranie Wiejskie

§ 7

- 1) Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - a) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach dotyczących sołectwa,
 - b) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
 - c) określenie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przekazanych Sołectwu przez Radę Gminy,
 - d) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa,
 - e) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 8

- 1) Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.
- 2) Zebranie Wiejskie podejmujące uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1 określi precyzyjnie jej zadania.
- 3) Komisje w ramach realizacji zadania określonego w pkt 2 są uprawnione do:
 - a) żądania wyjaśnień,
 - b) przeglądania dokumentów,
 - c) przeprowadzania oględzin.

- 4) Na zebraniach Wiejskich Sołtys składa okresowe informacje o swojej działalności oraz Rady Sołeckiej, nie rzadziej niż raz w roku.

§ 9

- 1) Zebranie wiejskie jest jawne.
- 2) Prawo głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy, którzy w dniu zebrania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.
- 3) Przewodniczący Zebrania może dopuścić do udziału w zebraniu osoby nie spełniające wymogów § 9 pkt 2, określając ich prawa związane z udziałem w zebraniu. Decyzja przewodniczącego musi uzyskać akceptację większości obecnych na zebraniu.

§ 10

Uprawniony do udziału w Zebraniu Wiejskim ma w szczególności prawo do:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom organów Gminy,
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności, wymienionych w pkt 1-3 ,

§ 11

- 1) Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa,
- 2) Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:
 - a) z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej,
 - b) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim,
 - c) z inicjatywy Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) o zebraniu wiejskim powiadamia się wszystkich mieszkańców Sołectwa zgodnie z przyjętym zwyczajem, podając tematykę zebrania, nie później niż w terminie 10 dni od dnia otrzymania wniosku.
- 4) powiadomienie o zebraniu wiejskim ogłasza się na tablicy ogłoszeń sołectwa oraz miejscach zwyczajowo przyjętych w terminie nie krótszym niż 7 dni przed planowanym zebraniem.
- 5) zebranie wiejskie zwoływane jest w zależności od potrzeb, jednak nie mniej niż raz w roku.

§ 12

- 1) Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.
- 2) Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
- 3) W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej - obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
- 4) W szczególnym przypadku (np. jeżeli sprawa dotyczy sołtysa) zebranie może prowadzić osoba

wybrana przez obecnych na zebraniu.

- 5) Zebranie Wiejskie jest władne podejmować wiążące uchwały przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
- 6) W razie braku wymaganego "quorum" zebranie jest wiążące w drugim terminie, po upływie 10 minut i akceptacji większością głosów uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu, z wyjątkiem zebrań wyborczych dotyczących powołania i odwołania sołtysa i członków rady sołectkiej.

§ 13

- 1) Przewodniczący Zebrania Wiejskiego decyduje o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielaniu głosu poza kolejnością
 - c) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
 - d) odebraniu głosu jeżeli występujący mimo dwukrotnego upomnienia przez Przewodniczącego, w swoim wystąpieniu rażąco odbiega od przedmiotu sprawy i przekracza przeznaczony dla wystąpienia czas.
 - e) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
 - f) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.
- 2) Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.
- 3) Porządek obrad może zostać uzupełniony o dodatkowe punkty na wniosek Sołtysa, Rady Sołectkiej lub wniosek uprawnionych do udziału zgodnie z § 9 pkt 2 w Zebraniu Wiejskim, jeśli uzyska większość w głosowaniu jawnym.

§ 14

- 1) Sołtys lub osoby, o których mowa w § 12 pkt 2 i 3 przygotowują porządek Zebrania Wiejskiego.
- 2) Na osobach, o których mowa w pkt 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno - biurowej Zebrania Wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 15

- 1) Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych do głosowania, w głosowaniu jawnym, chyba, że Statut stanowi inaczej.
- 2) W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu jawnym rozstrzyga głos Przewodniczącego Zebrania.

§ 16

- 1) Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół.

Rozdział V Sołtys

§ 17

- 1) Do zadań Sołtysa należy:
 - a) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
 - b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
 - c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
 - d) wykonywanie uchwał i zarządzeń organów Gminy,
 - e) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych.

§ 18

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 19

Sołtys może uczestniczyć w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy.

Rozdział VI Rada Sołecka

§ 20

- 1) Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
- 2) Rada Sołecka składa się z 4 do 6 osób.
- 3) Posiedzenie rady zwołuje i przewodniczy mu Sołtys lub osoba upoważniona przez Sołtysa.

Rozdział VII Zasady i tryb wyboru Sołtysa, Rady sołeckiej

§ 21

- 1) Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa, Radę Sołecką na okres kadencji trwający 4 lata.
- 2) Kadencja organów sołectwa kończy się wraz z kadencją Rady Gminy
- 3) Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu trzech miesięcy (od dnia zakończenia wyborów do Rady Gminy) w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta na podstawie uchwały Rady Gminy .

- 4) Do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej obowiązki ich wykonuje dotychczasowy Sołtys i Rada Sołecka z wyłączeniem odwołania ich przed upływem kadencji.
- 5) Każdy mieszkaniec sołectwa ma prawo wnieść do Rady Gminy odwołanie w sprawie naruszania zasad trybu wyboru Sołtysa, Rady Sołeckiej w terminie 14 dni od dnia przeprowadzenia wyboru tych organów.
- 6) Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

§ 22

- 1) W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa, Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną,
- 2) Komisja wybiera ze swojego grona przewodniczącego, który przeprowadza wybory.
- 3) Do zadań komisji należy:
 - a) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa, członków Rady Sołeckiej,
 - b) obliczanie głosów oddanych na poszczególne kandydatury,
 - c) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyniku głosowania i wyborów,
- 4) Członkowie komisji nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 23

- 1) Kandydatury na stanowisko Sołtysa, członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy uczestnicy Zebrania Wiejskiego przy nieograniczonej liczbie kandydatów przed kolejną turą głosowań.
- 2) Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie uczestnicy Zebrania Wiejskiego zgodnie z § 9 pkt. 2

§ 24

- 1) W pierwszej kolejności należy wybrać Sołtysa, w drugiej kolejności wybiera się Radę Sołecką.
- 2) Głosowanie odbywa się wyłącznie na kartkach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Trąbki Wielkie.

§ 25

Na stanowisko Sołtysa, członków Rady Sołeckiej zostaną wybrani kandydaci, którzy uzyskają najwięcej głosów. W przypadku nie rozstrzygnięcia wyborów w I turze przeprowadza się kolejne głosowania.

Rozdział VIII Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26

- 1) Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję Zebrania Wiejskiego.
- 2) Zarządzenie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu ewentualnego odwołania Sołtysa bądź Rady Sołeckiej w całości, albo poszczególnych członków Rady Sołeckiej podejmuje Wójt Gminy ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania w terminie 14 dni od daty upływu wniosku. W zarządzeniu podaje

- się wnioskodawcę odwołania.
- 3) Wnioski o odwołanie kierowane są do Wójta Gminy.
 - 4) O odwołanie mogą występować:
 - a) Rada Gminy bądź Wójt Gminy,
 - b) mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyska co najmniej 1/10 podpisów uprawnionych do głosowania.
 - 5) Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia, Wójt Gminy nie nadaje biegu.
-
- 6) Rozpatrywane są wnioski:
 - a) stawiające zarzuty nie wywiązywania się z obowiązków statutowych,
 - b) dotyczące nie respektowania uchwał Zebrania Wiejskiego,
 - c) wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
 - 7) Odwołanie może nastąpić zaocznie, jeżeli zainteresowany nie stawia się bez usprawiedliwionych przyczyn na Zebraniu Wiejskim.
 - 8) Zebranie Wiejskie zobowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz rad zainteresowanych stron.
 - 9) Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego. W tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązek przeprowadzenia głosowania odwoławczego.
 - 10) Wyniki uchwały Zebrania Wiejskiego o odwołaniu podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.
 - 11) Sołtys, Członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji
 - 12) Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez Sołtysa, Członka Rady Sołeckiej jest równoznaczne z zarządzeniem przez Wójta Gminy wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu Rozdziału VIII niniejszego Statutu, w terminie 14 dni od dnia złożenia rezygnacji.

Rozdział IX **Mienie Sołectwa**

§ 27

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym Statutem.

§ 28

Szczegółowe zasady gospodarowania mieniem komunalnym Gminy określa każdorazowo Wójt Gminy w dokumencie przekazania.

§ 29

- 1) Sołectwo jest upoważnione do decydowania o :
 - a) wynajmowaniu i wdzierżawianiu składników mienia komunalnego, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno - gospodarczym przeznaczeniem,
 - b) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia komunalnego, poprzez uchwały budżetowe Gminy
 - c) zobowiązaniu do konserwacji i remontów składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez Sołectwo,
- 2) W sprawach określonych w pkt 1 Sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz.

Rozdział X

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w Statucie Gminy.

§ 31

W celu wydzielenia w budżecie Gminy środków niezbędnych na realizację zadań Sołectwa Sołtys sporządza preliminarz wydatków i przedkłada go Skarbnikowi Gminy w terminie do 30 września każdego roku.

Rozdział XI

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

§ 33

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są organy Gminy.

§ 34

- 1) Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
- 2) Do wykonywania czynności o jakich mowa w pkt 1 organy wymienione w § 33 mogą delegować swych przedstawicieli.

§ 35

- 1) Sołtys zobowiązany jest do przedstawienia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
- 2) Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
- 3) Nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Wójt Gminy lub Rada Gminy.

§ 36

- 1) Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.
- 2) W przypadkach określonych w pkt 1 Wójt Gminy może wstrzymać wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
- 3) Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze.
- 4) O podjęciu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji

Rozdział XII

Postanowienia końcowe

§ 37

Zmian niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym do jego uchwalenia.

§ 38

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazw i siedziby władz Sołectwa decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

§ 39

Spory między organami Sołectwa/ Zebraniem Wiejskim oraz Sołtysem z Radą Sołecką /na tle interpretacji niniejszego Statutu, w trybie odwołań /sprzeciwu/ wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy Sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

§ 40

W sprawach spomych odnośnie treści Statutu – wiążąca interpretacja leży w gestii Wójta Gminy.

§ 41

W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowania przepisy ustawy z dn. 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.

§ 42

Statut przyjęty uchwałą nr 13/I/2007 Rady Gminy w Trąbkach Wielkich z dn. 13 lutego 2007 roku r.

§ 43

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.