

TRĄBKIE WIELKIE



**WNIOSEK**  
**o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do publicznego przedszkola/oddziału**  
**przedszkolnego prowadzonego w szkole podstawowej,**  
**dla których organem prowadzącym jest gmina Trąbki Wielkie**

**Termin składania: 13 - 24 maja 2024 r.**

**(w placówce, która pełni dyżur w danym terminie)**

<b>Miejsce składania</b>	01-31.07.2024	<b>Przedszkole im. Jana Brzechwy w Trąbkach Wielkich</b>
	12-30.08.2024	<b>Publiczne Przedszkole w Mierzeszynie</b>
	01-14.08.2024	<b>Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Sobowidzu</b>
	19-30.08.2024	<b>Szkoła Podstawowa im. Marii Kownackiej w Kłodawie</b>

**DANE OSOBOWE KANDYDATA I RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:**

**PODSTAWOWE DANE DZIECKA**

**Dane osobowe dziecka**

Nazwisko:	Data urodzenia:	
Imiona:	Numer PESEL:	
W przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:		
<b>Adres zamieszkania dziecka</b>		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

**DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW**

**Dane osobowe i kontaktowe matki/ prawnego opiekuna**

Nazwisko:	Nr telefonu:	
Imię:	Adres e-mail:	
<b>Adres zamieszkania matki/prawnego opiekuna</b>		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

**Dane osobowe i kontaktowe ojca/prawnego opiekuna**

Nazwisko:	Nr telefonu:	
Imię:	Adres e-mail:	
<b>Adres zamieszkania ojca/prawnego opiekuna</b>		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

**POTWIERDZENIE Z ZAKŁADU PRACY RODZICÓW /OPIEKUNÓW PRAWNYCH:**

Potwierdzenie z zakładu pracy matki/opiekuna prawnego, że w poniższym terminie: tj. od ..... do ..... nie będzie korzystał z urlopu wypoczynkowego.	/Pieczęć zakładu pracy i podpis osoby wystawiającej poświadczenie/
Potwierdzenie z zakładu pracy ojca/opiekuna prawnego, że w poniższym terminie: tj. od ..... do ..... nie będzie korzystał z urlopu wypoczynkowego.	/Pieczęć zakładu pracy i podpis osoby wystawiającej poświadczenie/

**Obecnie dziecko uczęszcza do przedszkola/oddziału przedszkolnego:**

.....  
(nazwa i adres przedszkola/szkoły podstawowej)

**OŚWIADCZENIE O POBYCIE DZIECKA W PRZEDSZKOLU/ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM  
W CZASIE TRWANIA DYŻURU WAKACYJNEGO:**

Oświadczam, że dziecko w dyżurującym przedszkolu/oddziale przedszkolnym będzie przebywało od dnia ....., do dnia .....,

w godzinach od ..... do ..... (np. od 7:00 do 16:30) oraz korzystało z wyżywienia, tj.

(zaznaczyć właściwe X):

<b>Przedszkole im. Jana Brzechwy w Trąbkach Wielkich 6.30-16.30</b>	<b>Publiczne Przedszkole w Mierzeszynie 6.30-16.30</b>	<b>Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Sobowidzu 6.30-16.30</b>	<b>Szkoła Podstawowa im. Marii Kownackiej w Kłodawie 7.00-12.00</b>
<input type="checkbox"/> śniadanie <input type="checkbox"/> obiad <input type="checkbox"/> podwieczorek	<input type="checkbox"/> obiad	<input type="checkbox"/> śniadanie <input type="checkbox"/> obiad <input type="checkbox"/> podwieczorek	<input type="checkbox"/> obiad
Dodatkowe informacje o dziecku, np. stała choroba, alergie itp.			

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:**

**Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.**

Przyjmuję do wiadomości, że potwierdzeniem zapisu dziecka na dyżur wakacyjny **będzie wniesienie opłaty za wyżywienie, w terminie do 14 czerwca br.** w wysokości i na rachunek wskazany przez dyrektora przedszkola/szkoły prowadzącej dyżur. W treści przelewu należy wpisać – „**Oplata za wyżywienie podczas dyżuru wakacyjnego – podać pełne imię i nazwisko dziecka**”.

**Brak wniesienia opłaty za wyżywienie we wskazanym terminie będzie oznaczał rezygnację rodziców/opiekunów prawnych z miejsca w dyżurującym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole.**

Zobowiązuję się również do uiszczenia opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolu dyżurującym w czasie przekraczającym wymiar zajęć, w ramach których przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę zgodnie z uchwałą nr LXVII/336/2018 Rady Gminy Trąbki Wielkie z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w prowadzonych przez Gminę Trąbki Wielkie publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych.

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH:

Dane osobowe zawarte we wniosku będą wykorzystywane wyłącznie w celu przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny i organizacji opieki nad dzieckiem w dyżurującym przedszkolu/szkole. Administratorem danych osobowych jest dyrektor przedszkola/szkoły, do którego złożono wniosek.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych we wniosku. Oświadczam, że mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania - zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 roku poz. 1182 z późn.zm.)

### OŚWIADCZENIE O ODBIERANIU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO DYŻURUJĄCEGO W CZASIE WAKACJI:

Oświadczamy, że będziemy osobiście odbierać własne dziecko z przedszkola/oddziału przedszkolnego\*\*.

..... Imię i nazwisko matki /opiekunki prawnej/	..... miejsce zamieszkania	..... nr telefonu
--	-------------------------------	----------------------

..... Imię i nazwisko ojca /opiekuna prawnego/	..... miejsce zamieszkania	..... nr telefonu
---	-------------------------------	----------------------

**Jednocześnie upoważniamy do odbioru naszego dziecka z przedszkola/oddziału przedszkolnego następujące osoby:**

..... Imię i nazwisko osoby upoważnionej	..... miejsce zamieszkania	..... nr telefonu
---	-------------------------------	----------------------

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych związanych z upoważnieniem do odbioru dziecka ..... z przedszkola/oddziału przedszkolnego dyżurującego. (imię i nazwisko dziecka)

.....  
Podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka

..... Imię i nazwisko osoby upoważnionej	..... miejsce zamieszkania	..... nr telefonu
---	-------------------------------	----------------------

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych związanych z upoważnieniem do odbioru dziecka ..... z przedszkola/oddziału przedszkolnego dyżurującego. (imię i nazwisko dziecka)

.....  
Podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka

..... Imię i nazwisko osoby upoważnionej	..... miejsce zamieszkania	..... nr telefonu
---	-------------------------------	----------------------

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych związanych z upoważnieniem do odbioru dziecka ..... z przedszkola/oddziału przedszkolnego dyżurującego. (imię i nazwisko dziecka)

.....  
Podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

.....  
Podpis ojca /opiekuna prawnego/

**Oświadczam, iż wszelkie informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
*Data wypełnienia wniosku*

.....  
*Podpis matki/opiekuna prawnego/*

.....  
*Podpis ojca /opiekuna prawnego/*

**POUCZENIE:**

1. Dyrektor przedszkola/szkoły poinformuje rodziców/prawnych opiekunów o przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny. Informacja zostanie przesłana na adres e-mail rodzica/opiekuna prawnego.
2. Dyrektor przedszkola/szkoły prowadzącej dyżur poinformuje rodziców/opiekunów prawnych o wysokości opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym oraz wysokości opłaty za żywienie. Informacja o płatności zostanie przesłana na adres e-mail rodzica/opiekuna prawnego.